

Попасть в детский сад – просто!

Подать заявку на место в детском саду



С чего начать?

Подача заявления

Личное обращение

В МФЦ

С собой необходимо взять:

- свидетельство о рождении ребёнка;
- паспорт одного из родителей;
- документ, подтверждающий проживание на территории;
- документы на право льготы и /или заключение ПМПК (если есть).



копии



Следует обязательно забрать результат, в нем важная информация, а также индивидуальный номер заявления для проверки очереди и направления ребенка на образовательном Портале.

Через портал Госуслуги

1. Регистрируемся и входим в «Личный кабинет на сайте: <https://www.gosuslugi.ru/>
2. Открываем раздел «Каталог услуг»;
3. «Запись в детский сад»
4. Выполняем указание на сайте;



К заявке обязательно прикрепить электронные копии всех документов или предоставить их оригиналы для сверки через МФЦ

Проверка очереди

(необходимо отслеживать очередь своего ребенка)

В МФЦ



Ищем заявление на промежуточный результат, прикладываем документы, указанные выше.



Изменения (добавление льготы, предпочитаемый детский сад, отказ от детского сада) вносим с 1 сентября по 1 мая



Проверяем статус заявления на образовательном Портале. О выделении места узнаете на официальном сайте управления образования и в личном кабинете образовательного Портала (статус «направлен в ДОО»).

На образовательном Портале:

Проверяем статус заявления в личном кабинете образовательного портала.

О выделении места узнаете на официальном сайте управления образования и в личном кабинете образовательного Портала (статус «направлен в ДОО»).

Подготовка документов

Документы для поступления в детский сад

Заявление о приеме ребёнка

Свидетельство о рождении ребёнка

Свидетельство о проживании ребёнка

Медицинская карта

Паспорт родителя или лица, которое его заменяет

Дети с ОВЗ заключение ПМПК

Согласие на обработку персональных данных

Справка о прививках по форме Ф63

Медицинский полис

сертификат (путёвка)



Родителям детей выдается расписка (заверенная подписью должностного лица и печатью образовательной организации) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов; второй экземпляр договора об образовании.

